

図書館ホームページの魅力〈30〉

～文章の書き方を きちんと学んでおこう～



丹波 裕子

突然ですが、皆さんはパソコンで図書館ホームページを利用されたと思います。しかし、ただ蔵書検索のためだけで利用されるならとても残念だなと思います。もっと便利な利用の仕方があるのです。そこで、図書館ホームページについて紹介させていただきたいと思います。

実は図書館のホームページは様々なデータベースが入っていて、学生の皆さんにとって利用しやすいように作られていますから、是非皆さんに見てもらいたいです。

皆さんは授業で論文やレポートを書く機会が多いと思います。しかし、書く時に自分が何を述べたいか相手に伝えることができなくて、結果的に文章全体があやふやになってしまうことがありますか？今回、皆さんに知っていただきたいのは、「論文・レポートなどを書くための資料データベース」です。

このデータベースを開いてみると、中には「文章の書き方全般」、「論文・レポート」、「ビジネス・貿易・通信」、「手紙・書簡」、「履歴書・公用文」、「自分史」、「留学生のための日本語文」、「挨拶文・スピーチ」が見られます。「文章の書き方全般」や「論文・レポート」の右横にある「図書一覧

表示」をクリックしてみると、ビジネス英語の書き方や小論文・レポート・卒論の書き方、また、法律文章の書き方など、幅広い書き方の本が検索されます。「ビジネス・貿易・通信」と「手紙・書簡」の右横にある項目の一覧をみると日本語文だけではなく、英語文、スペイン語文、フランス語文、ドイツ語文、ポルトガル語文、中国語文、イタリア語文などが表示されていて、検索しやすくできていると思います。そして、私たちがアルバイトや就活でよく書かされる履歴書なども「履歴書・公用文」の右横にある「図書一覧表示」をクリックすれば履歴書の書き方の本がたくさん見付かるので、とても役に立ちます。

図書館のデータベースをより有効に使うことによって、幅広く本を探すことができます、さらに本と新たに出会う機会が増えると思います。皆さんはこの文章を読んで図書館のホームページについての魅力を感じられましたか？もしよろしかったら、是非利用してみてください。

たんば ゆうこ（フランス語学科3年次生）