2027年（令和９年）度

入学試験要項

外国人留学生入学試験
４月入学（国内在留・国外在住）

2027 Academic Year
Admission Examination for International Students
April Enrollment (Living in Japan/Living outside Japan)

Application Guidelines

京都外国語大学
Kyoto University of Foreign Studies

目　　次

〈日本語〉

アドミッション・ポリシー（入学者受け入れに関する方針）…… 1
1. 募集人員 …… 2
2. 出願資格 …… 2
3. 出願手続 …… 3
4. 出願上の注意 …… 5
5. 受験票について …… 5
6. 入学試験日 …… 5
7. 試験会場 …… 5
8. 試験科目・時間 …… 5
9. 選考方法 …… 6
10. 受験上の注意 …… 6
11. 合格発表 …… 6
12. 入学手続 …… 7
13. 入学許可書 …… 7
14. 在留資格更新および申請 …… 7
15. 学費および代理徴収金 …… 8
16. 入学金免除制度 …… 9
17. 入学辞退に伴う学費および代理徴収金の返還 …… 9
18. 授業料減額制度および奨学金制度 …… 9
19. 住居 …… 9
20. 本学へのアクセス …… 10

〈English〉

Admission Policy …… 11
1. Number of Students to be Admitted …… 12
2. Application Eligibility …… 12
3. Application Procedures …… 13
4. Notes for Application …… 15
5. Examinee Slip …… 15
6. Date of Examination …… 16
7. Examination Venue …… 16
8. Examination Subject and Duration …… 16
9. Selection Method …… 16
10. Notes for Examination …… 17
11. Results Announcement …… 18
12. Enrollment Procedures …… 18
13. Admission Permit …… 18
14. Application for Certificate of Eligibility …… 18
15. Tuition and Proxy Collection Fees …… 19
16. Admission Fee Exemption …… 20
17. Refund of Tuition and Proxy Collection Fees upon Declining Admission … 20
18. Tuition Reduction and Scholarship …… 20
19. Accommodation …… 20
20. Access …… 21

本文書は、日本語で作成され、英語に翻訳されています。日本語版が原文であり、英語版は参考資料です。両言語版の間に矛盾や齟齬がある場合は、日本語版が優先されるものとします。

This document is made in Japanese and translated into English. The Japanese text is the original and the English text is for reference purposes.

If there is any conflict or inconsistency between these two texts, the Japanese text shall prevail.

アドミッション・ポリシー（入学者受け入れに関する方針）

外国語学部　日本語学科

本学の教育の目的・理念・目標を理解し、国際社会で十分に通用する実践的な外国語運用力を身につけるとともに、専攻語圏及び自国の文化・歴史・政治・経済などに関する専門知識、そして、外国語運用力を活かすための幅広い知識と豊かな教養を身につけ、国際社会に貢献したいという意思のある次のような学生を広く国内外から求めます。

【求める学生像】

① グローバル化する社会において「言語を通して世界の平和を」を具現化できる人
② 実践的な外国語運用力の修得に意欲を持っている人
③ 京都を中心とした自国の社会と文化や諸外国の社会と文化に興味や関心を持っている人
④ 多様な文化間のマネジメントができる人

国際貢献学部　グローバルスタディーズ学科

本学の教育の目的・理念・目標を理解し、国際社会が直面する諸問題の解決に関心を持ち、世界標準の社会科学の理論と実践、デジタル技術、外国語運用力、そして、それらを活かすための幅広い教養を身につけ、多文化が共生する持続可能な「世界の平和」の実現に貢献したいという意思のある次のような学生を広く国内外から求めます。

【求める学生像】

① 持続可能な「世界の平和」を科学の立場から具現化できる人
② 京都のみならず、世界各地の多様性を体現し、国際的な多文化共生に対する学びの意欲を持つ人
③ 英語をはじめとする外国語の高い能力を有し、さらにその能力の向上をめざす人
④ 何事にも主体的に取り組み、考え、判断し、行動しようとする人
⑤ 大規模な肯定的変化を創造する能力を持ち、自らを「チェンジメーカー」とみなす人

国際貢献学部　グローバル観光学科

本学の教育の目的・理念・目標を理解し、国際社会が直面する諸問題の解決に関心を持ち、世界標準の社会科学の理論と実践、デジタル技術、外国語運用力、そして、それらを活かすための幅広い教養を身につけ、多文化が共生する持続可能な「世界の平和」の実現に貢献したいという意思のある次のような学生を広く国内外から求めます。

【求める学生像】

① 持続可能な「世界の平和」を支える観光という活動を、科学の立場から具現化できる人
② 京都が体現する多様性から、多文化との共生を学ぶ意欲のある人
③ 観光をとおして、コミュニティが直面する課題への科学的かつ実践的な解決策を立案することに興味や関心を持っている人
④ 何事にも主体的に取り組み、考え、判断し、行動しようとする人

個人情報の取り扱いについて

出願書類によって学校法人京都外国語大学（以下「本学」といいます。）が保有する個人情報は、入学試験の実施、入学試験の結果通知および入学手続書類の送付、入学者に対する入学後の教育指導、個人を特定しない形での統計資料の作成、入学者の学生生活に必要な情報の提供、本学における学生の募集、ならびにこれらに付随する業務のために利用します。また、入学予定者に各種案内を提供するにあたり、株式会社京都外大パートナーズ（本学100%出資会社）に提供することがあります。

なお、個人情報のデータ処理については業務委託することがありますが、本学において責任をもって監督・管理します。

その他、個人情報の管理等については、「学校法人京都外国語大学　個人情報の保護に関する規程」に基づき、適切に取り扱うこととします。

1. 募集人員

学　部	学　科	入学定員	募集人員
外国語学部	日本語学科	50名	12名
国際貢献学部	グローバルスタディーズ学科	100名	30名
	グローバル観光学科	120名	20名

※募集人員は、留学生別科推薦および指定校推薦入学試験の募集人員を含めた人数です。

2. 出願資格

次の(1)、(2)のいずれかに該当し、かつ(3)、(4)を満たす者

(1) 日本国籍を有さず、国内外の学校教育における12年の課程を修了した者および2027年3月までに修了見込みの者で大学入学資格を有する者。ただし、学校教育における12年の課程のうち日本国内において小学校・中学校・高等学校の在籍期間が通算3年以内であること。

※外国の高等学校卒業がその国の大学入学資格と異なる場合は、政府または州政府等が実施・認定する大学入学資格を有する証明書や合格証明書（政府等の統一試験を含む）の提出が必要です。（ニュージーランドの NCEA Level 3やカナダのディプロマ等）

※インターナショナルスクール出身者については、国際的な評価団体（WASC・CIS・ACSI・NEASC・Cognia・COBIS）の認定を受けたインターナショナルスクールにおける12年課程を修了した者、または修了見込みの者に限ります。

(2) 前項(1)と同等の資格があると本学が認める者

- 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際 Aレベル、欧州バカロレアを有する者、または2027年3月までに取得見込みの者
- 出身国の教育制度により学校教育における12年未満の課程を修了した者で、文部科学大臣が指定する準備教育課程または研修施設の課程を修了した者、または2027年3月までに修了見込みの者
- 外国において、文部科学大臣に指定された11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する次の学校の課程を修了した者、または2027年3月までに修了見込みの者

国名	学校の課程の名称
ウクライナ	「ポウナ・ザハリナ・セレドニャ・オスヴィタ」の課程
ウズベキスタン共和国	「シコーラ・スレードゥネヴァ・オブラゾヴァーニヤ」の課程
カザフスタン共和国	「オブシェエ・スレドニェエ・オブラゾヴァ―ニエ」の課程
スーダン共和国	「アル・マドラサ・アッ・サーナウィーヤ」の課程
ベラルーシ共和国	「トレーチヤ・ストゥペニ・オーブシェヴォ・スレードネヴォ・オブラゾヴァーニヤ」の課程
ペルー共和国	「エスクエラ・セクンダリア」の課程
ミャンマー連邦共和国	「アテッタン・アスィン・ピンニャーイェー」の課程
ロシア連邦	「オブシェエ・スレドニェエ・オブラゾヴァーニエ」の課程

- 外国における12年の課程修了相当の学力認定試験に合格した者で、2027年4月1日現在で18歳に達する者（大韓民国の「高等学校卒業学力検定考試」、アメリカ合衆国の「GED test」等がこれに該当します。）

(3) 【国内在留】出願時に在留資格「留学」を有する者

【国外在住】出願時に在留資格を有さず、入学までに「出入国管理及び難民認定法」における在留資格「留学」を取得できる者

(4) 志望する学科が定める基準を満たす者

◆外国語学部 日本語学科

日本語能力を測る次の①、②のいずれかを満たす者、またはそれと同等以上と本学が認める者

① 2024年4月以降に実施された日本語能力試験「N1」合格

② 2024年4月以降に実施された日本留学試験「日本語（記述を除く）」240点以上

◆国際貢献学部 グローバルスタディーズ学科

次の①、②のいずれかに該当する英語の能力を有する者、またはそれと同等以上と本学が認める者

① 2024年4月以降に実施された英語の語学検定試験のいずれかの基準を満たす者

② 中等教育の最終学年を含め3年間以上継続して英語を教授言語とした課程を修了した者または修了見込みの者

＜英語の語学検定試験の基準＞

英検 CSE	GTEC（4技能）	TEAP（4技能）	TEAP CBT	TOEFL iBT（2026年1月20日以前）	TOEFL iBT（2026年1月21日以降）	ケンブリッジ英検	TOEIC Bridge L&R	TOEIC L&R	TOEIC L&R,S&W	IELTS	Duolingo English Test
2150	1099	282	540	62	4.0	156	99	710	1430	5.0	95

※1 公式スコア証明書（Official Score Certificate等）に記載されたスコアを審査の対象とします。
※2 英検 S-CBT、TOEFL iBT Home Editionも対象とします。
※3 GTECアセスメント版、TOEFL ITPのスコアは対象となりません。
※4 TOEFL iBTテストは、Test Dateスコアのみ対象とします（My Bestスコアは対象としません）。
※5 TOEIC L&R,S&Wは、TOEIC S&Wのスコアを2.5倍にして合算した点数とします。
※6 IELTSはアカデミック・モジュールのみ対象とします。
※7 TEAP CBTは2024年度の実施をもって試験実施が終了しています。

◆国際貢献学部 グローバル観光学科

日本語能力を測る次の①、②のいずれかを満たす者、またはそれと同等以上と本学が認める者

① 2024年4月以降に実施された日本語能力試験「N2」合格

② 2024年4月以降に実施された日本留学試験「日本語（記述を除く）」220点以上

3. 出願手続

(1) 出願期間

入試制度		出願期間（日本時間）
国内在留	A日程	2026年10月 1日（木）～10月20日（火）17:00
	B日程	2027年 1月22日（金）～ 2月 5日（金）17:00
国外在住	A日程	2026年 9月14日（月）～ 9月28日（月）17:00
	B日程	2026年11月10日（火）～11月25日（水）17:00

(2) 出願方法

① オンライン出願システム「The Admissions Office（以下、TAO）」から出願してください。初めて利用する場合は、アカウントを作成する必要があります。

TAO：https://admissions-office.net/

② TAOで出願登録および出願書類のアップロードを行ってください。

※原本が必要な書類については、当該入学試験に合格し、入学する場合のみ提出していただきます。

なお、原本が提出できない場合や、提出された原本が出願時にアップロードされた書類と一致しない場合は、出願書類不備のため合格を取り消すことがあります。詳細については合格者宛にメール送信する「**入学手続のしおり**」でお知らせします。

(3) 出願書類

出願書類	様　式	対象者	入学までに原本の提出が必要な書類
① **志望理由書**	TAO上のフォームに直接入力してください。 ※日本語で800字程度（グローバルスタディーズ学科は英語で300words程度）	全員	
② **写真**	3カ月以内に撮影した、肩より上、無帽、無背景のカラー写真（png, jpeg, jpg） ※加工・補正は無効。	全員	
③ **卒業（修了）証明書または卒業（修了）見込証明書**	出身高等学校が作成したもの	全員	◎
	出身大学・短期大学が作成したもの	大学、短期大学を卒業した者	
④ **各国政府（州政府を含む）が認定する大学入学試験合格証・認定証**	ニュージーランドの NCEA Level 3やカナダのディプロマ等	該当する国の高等学校やインターナショナルスクール等を卒業した者および卒業見込みの者	◎
⑤ **学業成績証明書**	出身高等学校が作成したもの ※在籍期間が明記されていること。	全員	◎
	日本語学校が作成した**成績証明書**および**出席状況証明書**	日本語学校に在籍している者 ※国内在留者のみ	
	出身大学・短期大学が作成したもの ※在籍期間が明記されていること。	大学・短期大学に在籍していたことがある者	
⑥ **日本語の検定試験結果証明書**	級の合否だけでなく、スコアが記載されているもの	日本語学科・グローバル観光学科の志願者	
⑦ **英語の検定試験結果証明書**	総合点だけではなく、各項目のスコアが明記されているもの	グローバルスタディーズ学科の志願者 ※出願資格⑷の①で出願する場合	
⑧ Certificate of English as Medium of Instruction	本学所定用紙（巻末）を基に出身高等学校が作成したもの	グローバルスタディーズ学科の志願者 ※出願資格⑷の②で出願する場合	◎
⑨ **在留カード**	在留カードの表面・裏面 ※在留資格、在留期間、顔写真、右上の在留カード番号（12桁）が鮮明に分かるもの。	国内在留者のみ	
⑩ **パスポート**	氏名・生年月日・国籍・顔写真が確認できるページおよび日本への上陸履歴が分かる全ページ ※出願時点で有効なパスポートであること。	全員	

※　その他、本学が必要とする書類の提出を求める場合があります。

※　中国の高等学校（中学校）を卒業した者は、中国高等教育学生信息網 (CHSI)発行の「中等学校学生成績認証」（英語版）を提出することにより成績証明書の代わりとすることを認めます。（日本代理機構を含む）

※　**原本の提出が必要な書類に関して、やむを得ない理由で原本を提出できない場合は、出身教育機関、大使館・総領事館等による原本証明（Certified True Copy：そのコピーが原本と相違ない旨の証明）を提出してください。**

※　**証明書が日本語および英語以外で記入されている場合は、出身教育機関、大使館・総領事館等の公的機関の証明（公証）と日本語訳文を必ず添付してください。**

※　複数の国籍を有している場合は、すべてのパスポートのコピーを提出してください。また、パスポートを持っていない、または失効している場合は、国籍や氏名確認のために出生証明書や住民票等の公的証明書を提出してください。

※　**教育現場における使用言語が通常英語であるとされる国・地域（アメリカ、カナダ、イギリス、オーストラリア、ニュージーランド等）・教育機関（各国のインターナショナルスクール等）であっても、グローバルスタディーズ学科の出願資格⑷の②で出願する場合は「Certificate of English as Medium of Instruction」の提出が必要です。**

(4) 入学検定料

30,000円

※入学検定料の納入は、出願期間内に TAO上で決済してください。

※ INVOICEが必要な場合は、入試部 (global@kufs.ac.jp)に連絡してください。

※日本国内から振り込む場合は、下記の口座へお振り込みください。

〈振込先〉

銀行：三井住友銀行　京都支店
科目：普通
番号：5273594
名義：(学) 京都外国語大学
入学検定料：30,000 円
※必ず名前（フルネーム）が分かるようにしてください。
※お振込みができましたら、メールで報告してください。

4. 出願上の注意

(1) 【国内在留】在留資格「留学」以外の者は出願できません。
(2) 出願登録および出願書類に不備がある場合は、出願を受け付けません。
(3) 「出願を完了する」ボタンを押さないと出願は完了しませんので、押し忘れに注意してください。
※入学検定料を口座振込で支払った場合は、出願締切後に入試部でTAOの出願ステータスを変更します。
(4) 出願後に志望学科の変更は一切認めませんので、出願登録に際しては十分注意してください。
(5) 障がいや疾病等があり、受験時に配慮を必要とする場合は、必ず出願受付開始日の1カ月前までに入試部に相談してください。
(6) **入学試験に関する連絡はメールで行いますので、必ず「@kufs.ac.jp」から送信されるメールを受信できるように設定してください。また、本学に連絡をするときは、氏名および志望する学科を伝えてください。**
(7) 出願に関する問い合わせ先

京都外国語大学　入試部　／　Division of Admissions, Kyoto University of Foreign Studies
TEL：075-322-6035 (9am～5pm JST)
Email：global@kufs.ac.jp

5. 受験票について

受験票は試験日の約1週間前までにTAOで通知します。

【国内在留】各自でダウンロード・印刷し、試験当日に持参してください。郵送は行いません。なお、スマートフォン等での画面表示では試験会場に入場できませんので注意してください。
※ページの拡大・縮小はせずに、A4サイズの白色の用紙に印刷してください。カラー・白黒は問いませんが、余白や裏面に何らかの記載のある受験票は使用できません。なお、自宅にプリンターがない場合は、コンビニエンスストアのプリントサービス等や学校、公共施設等で印刷してください。
※受験票の記載内容に誤りがある場合は、試験日の前日までに入試部に連絡してください。
【国外在住】受験票にはオンライン面接の詳細が記載されますので、必ず各自で確認してください。不明点等ありましたら、速やかに入試部へ連絡してください。

6. 入学試験日

入試制度		試験日
国内在留	A日程	2026年11月22日(日)
	B日程	2027年　3月　3日(水)
国外在住	A日程	2026年10月23日(金)
	B日程	2026年12月19日(土)

※試験当日の集合時間および試験開始時間は、受験票でお知らせします。

7. 試験会場

【国内在留】本学（京都市右京区西院笠目町6）
【国外在住】オンライン

8. 試験科目・時間

試　験　科　目	時　間
面　　接	15 分

※面接で使用する言語は、日本語学科・グローバル観光学科は日本語、グローバルスタディーズ学科は英語です。
※［国内在留］は対面、［国外在住］はオンラインで面接を行います。

＜オンライン面接試験に関する免責事項について＞
インターネット環境や機器のトラブルによる環境要因を含め、本学が指定した時間に面接試験を受けることができなかった場合は欠席不合格となります。なお、その場合でも入学検定料の返還や再度面接試験を実施する等の対応はできません。

9. 選考方法

面接および出願書類により総合的に合否を判定します。

10. 受験上の注意

【国内在留】

(1) 受験票に記載の集合時間までに、各自指定された試験場に入室してください。（時間厳守）
各試験場の案内は試験日当日に掲示し、一覧表も配布します。

(2) 受験票は必ず持参してください。万一、紛失したり忘れた場合は、試験開始時刻までに入試部で再発行を受けてください。

(3) 天候や交通機関の運行状況に十分留意し、試験開始時刻に遅れないよう余裕を持って試験会場へ到着するよう心掛けてください。

(4) いかなる理由があっても、試験開始後20分を超えて遅刻した場合は受験できません。

(5) 試験会場では指定された座席に着き、受験票は机の上に貼付してある「机上番号札」の手前に置いてください。

(6) 試験場では、すべて面接誘導者の指示に従ってください。

(7) 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類は、試験場に入室する前に必ずアラーム等の設定を解除し電源を切ってカバンに入れておいてください。これらの補助具や電子機器類をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていると不正行為となることがあります。なお、イヤホンについては耳に装着していれば使用しているものとして不正行為となります。

(8) 時計は、試験場に入室する前に必ずアラーム、時報、目覚まし音の設定を解除してください。

(9) 試験場での耳栓は、試験監督者の指示が聞こえない場合がありますので、使用できません。

(10) 不正な行為があった場合、退室を命じ当日の受験を無効とします。

(11) 試験会場の下見は、試験日前日の16時30分から17時までとし、試験場の一覧表を配布しますが、試験場内への立ち入りはできません。

(12) 試験会場周辺で合否に関する連絡等を請け負う者があっても、本学とは一切関係がありません。

(13) 試験場の換気を適時行いますので、温度調節が可能な服装でお越しください。

【国外在住】

(1) いかなる理由があっても、試験開始後、20分以内に接続がなかった場合は受験できません。

(2) 試験時は、すべて WEB誘導者の指示に従ってください。

(3) オンライン面接中は同室に他の人が居ない個室で受験してください。

(4) バーチャル背景の設定は禁止します。

(5) 公平な判定を行うため、大学側で面接の内容を記録（録画）します。ただし、受験生による撮影・録音・録画・他所へのオンライン等による中継・WEB誘導者および面接官による指示以外の PCやスマートフォン等通信機器の操作を一切禁止します。

(6) 不正な行為があった場合、当日の受験を無効とします。

11. 合格発表

(1) 合格発表日

入試制度		合格発表日
国内在留	A日程	2026年12月 1日(火)
	B日程	2027年 3月 8日(月)
国外在住	A日程	2026年11月 1日(日)
	B日程	2026年12月25日(金)

結果は、TAOを通じて発表します。また、「入試結果通知書」は TAOよりダウンロードすることができます。

(2) 合否についてのメールや電話等による問い合わせには、一切応じません。

12. 入学手続

入学手続は、所定の学費および代理徴収金の納入と入学手続書類の提出によって完了します。
従って、合格者は、次の入学手続期限までに入学手続を済ませてください。入学手続を完了していない者には、入学を許可しません。
なお、納入された学費および代理徴収金や提出された入学手続書類は、いかなる理由があっても返還しません。
入学手続の詳細については、合格者宛にメール送信する「入学手続のしおり」を熟読の上、指示に従ってください。

(1) 入学手続期限

入試制度		入学手続期限
国内在留	A日程	2026年12月14日(月)
	B日程	2027年 3月15日(月)
国外在住	A日程	2026年11月13日(金)
	B日程	2027年 1月15日(金)

(2) 学費および代理徴収金

P.8の「15.学費および代理徴収金」を参照してください。

13. 入学許可書

所定の入学手続を完了した者には、「入学許可書」を発行します。
ただし、入学手続を完了した者が出願資格を満たさない等の事実が判明した場合には、入学許可を取り消すことがあります。

14. 在留資格更新および申請

【国内在留】

「入学許可書」の交付を受けた者は、各自で必要な在留資格の延長、所属機関の更新の手続きを行うことになります。詳細については、「入学手続のしおり」を確認してください。

【国外在住】

入学手続と併せて、在留資格認定証明書（COE）の交付申請を行います。 詳細については、「入学手続のしおり」を確認してください。

15. 学費および代理徴収金

学費および代理徴収金（2027年度分）

［外国語学部］

項目＼学期		春学期（入学手続時納付金）	秋学期	春・秋学期合計	備考
学費	入学金	230,000円	0円	230,000円	入学手続時のみ
	授業料	407,500円	407,500円	815,000円	
	教育充実費	207,500円	207,500円	415,000円	
	学園振興協力費	10,000円	0円	10,000円	入学手続時のみ
小計		855,000円	615,000円	1,470,000円	
代理徴収金	後援会入会金	5,000円	0円	5,000円	入学手続時のみ
	後援会費	10,000円	0円	10,000円	
	学生会入会金	1,000円	0円	1,000円	入学手続時のみ
	学生会費	4,000円	0円	4,000円	
小計		20,000円	0円	20,000円	
合計		875,000円	615,000円	1,490,000円	

［国際貢献学部］

項目＼学期		春学期（入学手続時納付金）	秋学期	春・秋学期合計	備考
学費	入学金	230,000円	0円	230,000円	入学手続時のみ
	授業料	423,750円	423,750円	847,500円	
	教育充実費	207,500円	207,500円	415,000円	
	学園振興協力費	10,000円	0円	10,000円	入学手続時のみ
小計		871,250円	631,250円	1,502,500円	
代理徴収金	後援会入会金	5,000円	0円	5,000円	入学手続時のみ
	後援会費	10,000円	0円	10,000円	
	学生会入会金	1,000円	0円	1,000円	入学手続時のみ
	学生会費	4,000円	0円	4,000円	
小計		20,000円	0円	20,000円	
合計		891,250円	631,250円	1,522,500円	

(1) 入学手続時には、春学期の学費および代理徴収金を納入することになります。秋学期の学費の納入時期は、2027年9月下旬となります。（2027年9月中旬に通知）

(2) 2年目以降の学費および代理徴収金

入学金・学園振興協力費以外の学費、入会金以外の代理徴収金を納入することになります。

授業料および教育充実費は、経済情勢等の変動により変更することがあります。

① 学費および代理徴収金以外に、実習、留学、インターンシップ等の各種プログラムに参加する場合は、別途費用が掛かります。

② 卒業年次には、校友会入会金・終身会費を徴収します。

16. 入学金免除制度

2027年3月20日（土）までに下表の基準（2024年4月以降に受検したものに限る）を満たせば、入学金免除の申請が可能です。詳細は、「入学手続のしおり」に記載します。

◆外国語学部 日本語学科

日本語能力試験 N1の153点以上、または日本留学試験「日本語（記述を除く）」340点以上および「総合科目」150点以上

◆国際貢献学部 グローバルスタディーズ学科

次のいずれかの英語の語学検定試験

英検 CSE	GTEC（4技能）	TEAP（4技能）	TEAP CBT	TOEFL iBT（2026年1月20日以前）	TOEFL iBT（2026年1月21日以降）	ケンブリッジ英検	TOEIC L&R	TOEIC L&R,S&W	IELTS	Duolingo English Test
2400	1254	337	688	80	4.5	168	855	1685	6.0	115

※　P.3の＜英語の語学検定試験の基準＞※1～※7参照

◆国際貢献学部 グローバル観光学科

次の①および②の両方の基準を満たす者

①　日本語能力試験 N1の135点以上、または日本留学試験「日本語（記述を除く）」300点以上および「総合科目」140点以上

②　次のいずれかの英語の語学検定試験

英検 CSE	GTEC（4技能）	TEAP（4技能）	TEAP CBT	TOEFL iBT（2026年1月20日以前）	TOEFL iBT（2026年1月21日以降）	ケンブリッジ英検	TOEIC L&R	TOEIC L&R,S&W	IELTS
2150	1099	282	540	62	4.5	156	710	1430	5.0

※　P.3の＜英語の語学検定試験の基準＞※1～※7参照

17. 入学辞退に伴う学費および代理徴収金の返還

入学手続を完了した者が入学を辞退する場合、2027年3月31日（水）までに所定の手続きを行うことで、既に納入済の学費および代理徴収金から入学金を除いた納入金を返還します。

なお、返還金は、2027年4月下旬に指定の口座に振り込む予定です。詳細は、「入学手続のしおり」に記載します。

18. 授業料減額制度および奨学金制度

入学時に実施する外国人留学生対象のオリエンテーションで、授業料減額制度および奨学金制度についての説明を行います。

制度の内容については本学ウェブサイトで確認してください。

https://www.kufs.ac.jp/en/faculties/scholarship.html

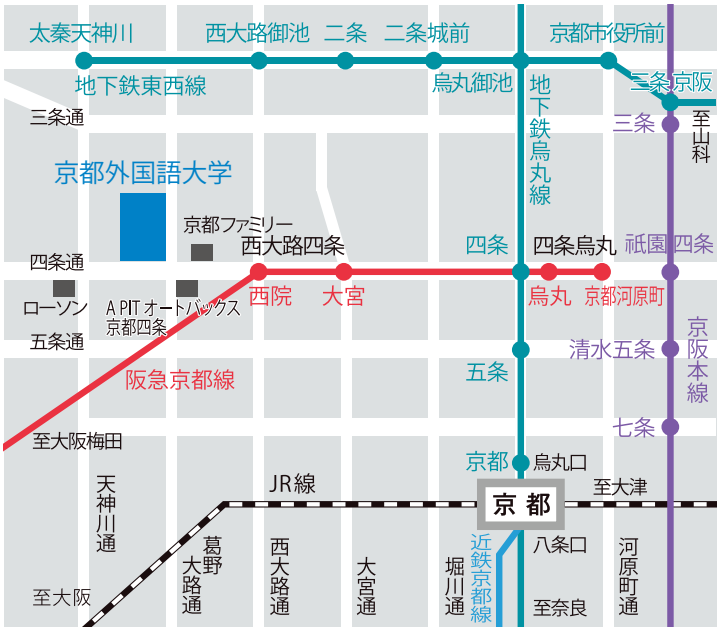
19. 住居

本学に学生寮はありませんが、留学生の住居探しについて提携をしている不動産会社等を紹介しています。

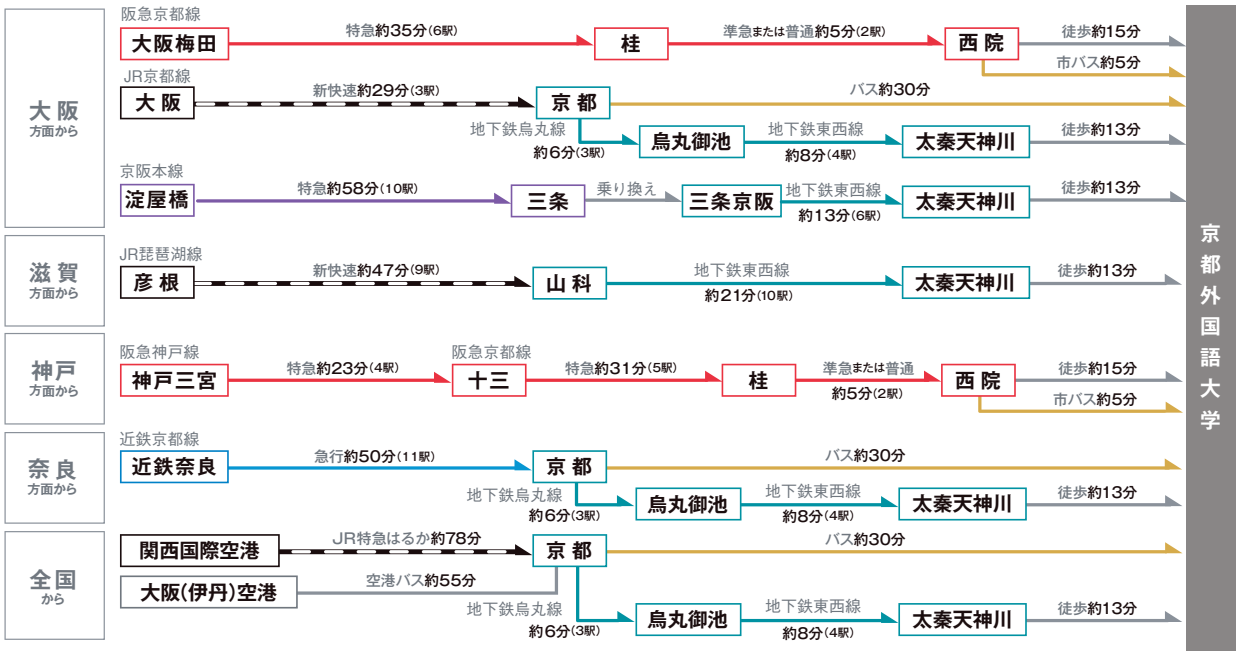
https://www.kufs.ac.jp/en/faculties/livinginkyoto.html

20. 本学へのアクセス

所在地：〒615-8558　京都市右京区西院笠目町6



・阪急京都線利用の場合は、「西院」駅から西へ徒歩約 15 分。
　または市バス「西大路四条」（西院）から 3・8・25・28・29・53・67・69・71 系統に乗車、「京都外大前」で下車。（所要乗車時間約 5 分）「大阪梅田」駅から「西院」駅までは約 40 分。
・JR線利用の場合は、「京都」駅烏丸口から市バス28系統、八条口から市バス71系統に乗車、「京都外大前」で下車。（ともに所要乗車時間約30分）
・地下鉄烏丸線利用の場合は、「四条」駅で下車、市バス「四条烏丸」から 3・8・29 系統に乗車、「京都外大前」で下車。（所要乗車時間約 15 分）
・地下鉄東西線利用の場合は、「太秦天神川」駅から南へ徒歩約13分。
・京阪本線利用の場合は、「三条」駅から地下鉄東西線に乗り換え、「太秦天神川」駅から南へ徒歩約13分。



Admission Policy

Faculty of Foreign Studies, Department of Japanese Studies

We are seeking students from both Japan and abroad who understand the educational aims, mission, and goal of KUFS, who desire to acquire practical foreign language proficiency that is fully effective in the international community, expertise in the culture, history, politics, economy, etc. of the regions where their language of specialization is used, as well as those of their own country, and vast knowledge and education that help them utilize their language proficiency, and who are motivated to make valuable contributions to the international community. We target the following kinds of talent:

Target students

1. Those who are capable of realizing "World Peace through Languages" in a globalizing society
2. Those who are motivated to acquire practical foreign language proficiency
3. Those who are interested in the society and culture of Japan, especially of Kyoto, and the societies and cultures of other countries.
4. Those who are capable of doing management work that bridges diverse cultures

Faculty of Global Engagement, Department of Global Studies

Our university seeks students from both domestic and international backgrounds who understand the educational objectives, philosophy, and goals of our institution. These students should be concerned about addressing issues facing the international community and they should aspire to contribute to realizing a sustainable world peace and healthy multiculturalism. They should meet global standards for knowledge of social sciences, digital technology, and foreign language proficiency, with the broad education necessary to leverage these skills.

Target students

1. Can help to promote sustainable world peace based on critical thinking.
2. Embody the diversity of global society and have a keen interest in learning about international multicultural coexistence.
3. Possess high proficiency in foreign languages, including English, and aim to further improve these skills.
4. Are proactive in everything they do, capable of thinking, deciding, and acting on their own.
5. Have the ability to create significant positive changes and see themselves as "changemakers."

Faculty of Global Engagement, Department of Global Tourism

Our university seeks students from both domestic and international backgrounds who understand the educational objectives, philosophy, and goals of our institution. These students should be concerned about addressing issues facing the international community and they should aspire to contribute to realizing a sustainable world peace and healthy multiculturalism. They should meet global standards for knowledge of social sciences, digital technology, and foreign language proficiency, with the broad education necessary to leverage these skills.

Target students

1. Can support sustainable world peace through tourism, based on informed perspectives.
2. Are eager to learn about coexistence with multiculturalism, reflecting the diversity exemplified by Kyoto.
3. Strive to identify robust and practical solutions to the challenges faced by communities through tourism.
4. Are proactive in everything they do, capable of thinking, deciding, and acting on their own.

Privacy Policy

The personal information held by the Kyoto University of Foreign Studies (hereinafter referred to as "the university") in accordance with the application documents will be used for conducting entrance examinations, notifying the results of entrance examinations, sending enrollment procedure documents, and providing post-admission education to new students, preparation of statistical data in a non-personally identifiable form, provision of information necessary for the student life of new students, recruitment of students at the University, and other related work. Additionally, in providing various information to prospective students, we may provide it to Kyoto University of Foreign Studies Partners Co., Ltd. (a company wholly owned by the university).

Although we may outsource the data processing of personal information, we will supervise and manage it responsibly.

The management of personal information will be handled appropriately based on the "Rules for the Protection of Personal Information of Kyoto University of Foreign Studies".

1. Number of Students to be Admitted

Faculty	Department	Admission Quota	Number of Students to be Admitted
Faculty of Foreign Studies	Department of Japanese Studies	50	12
Faculty of Global Engagement	Department of Global Studies	100	30
	Department of Global Tourism	120	20

*The number of students to be admitted includes those for other admission examinations (留学生別科推薦および指定校推薦入学試験).

2. Application Eligibility

Students who do not have Japanese nationality, who meet either (1) or (2) below, and who satisfy both (3) and (4).

(1) Students who having completed or being expected to complete 12 years of school education in Japan or overseas by March, 2027, and have university entrance qualifications. However, out of the 12 years of school education, the total period spent in Japanese elementary school, middle school, and high school must not exceed 3 years.

*If high school graduation from a foreign high school is different from the university entrance qualification of the country, a certificate of university entrance qualification or a certificate of acceptance (including unified examinations of governments, etc.) conducted and approved by the government or state government, etc. must be submitted (NCEA Level 3 in New Zealand, Diploma in Canada, etc.).

*Graduates of an international school must have completed or being expected to complete 12 years at a school accreditation organization (WASC, CIS, ACSI, NEASC, Cognia, COBIS).

(2) Students who are recognized by our university as having the same qualifications as (1) above.

- Students hold qualification for foreign university admission including the International Baccalaureate (IB), the Abitur the Baccalaureate, the General Certificate of Education (GCE) A Levels, the International A Levels and the European Baccalaureate, or those who are expected to obtain one by March, 2027.
- Students who have completed less than 12 years of school education under the educational system of their home country may apply for admission by completing a preparatory course designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology, or those who are expected to complete by March, 2027.
- Having completed the curriculum of 11 years or more of an overseas school corresponding to a high school designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology or being expected to complete by March, 2027.

Country	Course
Ukraine	“Pouna Zaharina Serednya Osvita” (complete general secondary education)
Uzbekistan	“Shikora Suredoneva Oburazovanya” (secondary education)
Kazakhstan	“Obschchee Srednee Obrazovanie” (ordinary secondary education)
Republic of the Sudan	“Almadrasat Alththanawia” (upper secondary education)
Republic of Belarus	“Torechiya Sutopeni Opushiebuo Suredonebuo Oburazobuaniya” (the third stage of ordinary secondary education)
Republic of Peru	“Escuela Secundaria” (secondary school education)
Republic of the Union of Myanmar	“Atettan Asin Pinnyaie” (upper secondary education)
Russian Federation	“Obschchee Srednee Obrazovanie” (ordinary secondary education)

- Students who have passed an academic proficiency test equivalent to 12 years of schooling in a foreign country and who will be 18 years of age as of March, 2027 (The Korean “High School Graduation Proficiency Test” and the American GED test are examples of this.)

(3) **[Living in Japan]** Having the status of residence “Student” at the time of application.
[Living outside Japan] Students who do not have a status of residence in Japan at the time of application, but can obtain a “Student” status of residence by the day of admission.

(4) Students who meet the eligibility criteria specified by the department to which they are applying.

◆ Faculty of Foreign Studies, Department of Japanese Studies

Students who meet either of the Japanese language proficiency requirements specified in ① or ②, or who are recognized by the University as possessing Japanese language proficiency equivalent to or higher than those requirements.

① Passing the "JLPT N1" administered in or after April 2024.

② A score of 240 or higher on the Japanese as a Foreign Language subject (excluding the Writing section) of the Examination for "EJU" administered in or after April 2024.

◆ Faculty of Global Engagement, Department of Global Studies

Students who meet either of the English language proficiency requirements specified in ① or ②, or who are recognized by the University as possessing English language proficiency equivalent to or higher than those requirements.

① Students who meet the required score or level specified for any of the English language proficiency tests administered in or after April 2024.

② Students who have completed, or are expected to complete, a program in which English is the language of instruction for a continuous period of at least three years, including the final year of secondary education.

＜Criteria for English Language Proficiency Test Results＞

Eiken CSE	GTEC (4 skills)	TEAP (4 skills)	TEAP CBT	TOEFL iBT Taken before January 20, 2026	TOEFL iBT Taken on or after January 21, 2026	Cambridge Assessment English	TOEIC Bridge L&R	TOEIC L&R	TOEIC L&R,S&W	IELTS	Duolingo English Test
2150	1099	282	540	62	4.0	156	99	710	1430	5.0	95

*1 The scores listed on the official score certificate will be used for evaluation.
*2 Eiken S-CBT, TOEFL iBT Home Edition are applicable.
*3 GTEC assessment and TOEFL ITP are not accepted.
*4 Only the Test Date score is accepted for TOEFL iBT (*My Best Scores* is not accepted).
*5 TOEIC L&R, S&W are the total points obtained by multiplying the TOEIC S&W score by 2.5.
*6 Only the academic module is accepted for IELTS.
*7 TEAP CBT test was discontinued after the 2024 administration.

◆ Faculty of Global Engagement, Department of Global Tourism

Students who meet either of the Japanese language proficiency requirements specified in ① or ②, or who are recognized by the University as possessing Japanese language proficiency equivalent to or higher than those requirements.

① Passing the "JLPT N2" administered in or after April 2024.

② A score of 220 or higher on the Japanese as a Foreign Language subject (excluding the Writing section) of the Examination for "EJU" administered in or after April 2024.

3. Application Procedures

(1) Application Period

Admission Category	Schedule	Application Period (JST)
Living in Japan	Schedule A	October 1 (Thu) - October 20 (Tue), 2026 5:00 p.m
	Schedule B	January 22 (Fri) - February 5 (Fri), 2027 5:00 p.m
Living outside Japan	Schedule A	September 14 (Mon) - September 28 (Mon), 2026 5:00 p.m
	Schedule B	November 10 (Tue) - November 25 (Wed), 2026 5:00 p.m

(2) Application Process

① Complete your application through "The Admissions Office (TAO)". You must first create an account within the system in order to apply.

TAO : https://admissions-office.net/en/portal

② Please register your information and upload your application documents in the TAO.

※ Documents requiring submission of the original must be submitted only if the applicant is accepted and enrolls in the university. If the original documents are not submitted, or if the submitted original documents do not match the documents uploaded at the time of application, the applicant's acceptance may be cancelled due to incomplete application documents. Details will be provided in the "**Enrollment Procedures Guidebook**" sent to successful applicants by email.

(3) Application Documents

Application Documents	Style	Applicable Persons	Documents that must be submitted in original before enrollment
① **Motivation Letter**	Fill out the form directly on the TAO. * About 800 words in Japanese (About 300 words in English for the Department of Global Studies)	All	
② **Photo**	Color photo taken within the last 3 months, above the shoulders, without a hat, against plain background. (png, jpeg, jpg) * No processing or correction is allowed.	All	
③ **Certificate of Graduation**	Issued by High School	All	◎
	Issued by University / Junior College	Those who have graduated from a university or junior college	
④ **Certificate of University Entrance Examination pass/qualified**	NCEA Level 3 in NZ, Diploma in Canada, etc.	Those who have graduated or are expected to graduate from a high school or an international school in the country concerned.	◎
⑤ **Academic Transcripts**	Issued by High School * The period of enrollment must be noted.	All	◎
	Certificate of Attendance and Transcripts issued by Japanese Language School	Those enrolled in Japanese language schools * [Living in Japan] only	
	Issued by University / Junior College * The period of enrollment must be noted.	Those who have been enrolled in a university or junior college	
⑥ **Certificate of Japanese Language Proficiency Test Results**	Certificate with scores, as well as pass / fail	Those who are applying for the Department of Japanese Studies and Department of Global Tourism.	
⑦ **Certificate of English Language Proficiency Test Results**	Certificate with scores for each section, as well as overall score	Those who are applying for the Department of Global Studies. * If applying under Application Eligibility (4), item ①.	
⑧ **Certificate of English as Medium of Instruction**	Prepared by the applicant's high school using the University's prescribed form (Appendix)	Those who are applying for the Department of Global Studies. * If applying under Application Eligibility (4), item ②.	◎
⑨ **Residence Card**	Residence Card Front and Back * Please scan clearly showing the status of residence, period of stay, photo and 12-digit residence card number in the upper right corner.	[Living in Japan] only	
⑩ **Passport**	Pages with your name, date of birth, nationality, and photo, and all pages showing your history of landing in Japan. * Passport must be valid at the time of application.	All	

* We may ask you to submit other documents if necessary.
* Students who have graduated from a Chinese high school (middle school) may submit a Verification Report of Higher Education Qualification Certificate (English version) issued by the China Higher Education Student Information and Career Center (CHSI). (including Japanese agent institutions)
* If you are unable to submit an original document that must be submitted after acceptance for any reason, you must submit a Certified True Copy certificate from your school, embassy, consulate general, or other official agency, proving that the copy is the same as the original document.
* If the certificate is written in a language other than English or Japanese, it must be translated into Japanese and notarized by the school, embassy or consulate general.
* If you have multiple nationalities, please submit copies of all passports. If you do not have a passport or your passport has expired, please submit an official certificate such as birth certificate or resident certificate to confirm your nationality and name.
* Students applying under Application Eligibility (4), Item ② for the Department of Global Studies must submit a "Certificate of English as the Medium of Instruction", even if they have graduated or are expected to graduate from an educational institution in a country or region where English is ordinarily the language of instruction (e.g., the United States, Canada, the United Kingdom, Australia, and New Zealand), including

international schools and similar institutions.

(4) Application Fee

30,000 yen (JPY)

* Please pay the application fee through TAO during the application period.
* If you require an INVOICE, please contact the Division of Admissions (global@kufs.ac.jp).
* For payments made from within Japan, please transfer the amount to the bank account provided below.

<Bank Account Details>

銀行：三井住友銀行　京都支店
科目：普通
番号：5273594
名義：(学) 京都外国語大学
入学検定料：30,000 円
※必ず名前（フルネーム）が分かるようにしてください。
※お振込みができましたら、メールで報告してください。

4. Notes for Application

(1) [Living in Japan] Only those with the "Student" status of residence may apply.

(2) Incomplete application registration and application materials will not be accepted.

(3) Please note that your application will not be completed unless you click the **"Complete Application"** button.
*If the application fee is paid by bank transfer, the Division of Admissions will update the application status in TAO after the application deadline.

(4) No changes to your chosen department will be permitted after submission of your application. Please exercise great care when completing your application.

(5) If you have a disability or illness that requires special consideration when taking the examination, please be sure to consult with us at least one month prior to the start of the application period.

(6) **Since communication regarding the entrance examination is conducted by e-mail, please be sure to set up your e-mail settings so that you can receive e-mails sent from "@kufs.ac.jp".**
When contacting the university, please provide your name and the department you wish to apply for.

(7) The inquiries about the entrance examination is as follows.
Division of Admissions, Kyoto University of Foreign Studies
6 Kasame-cho, Saiin, Ukyo-ku, Kyoto 615-8558, JAPAN
TEL：+81 (0)75-322-6035 (9am to 5pm JST.)　Email：global@kufs.ac.jp

5. Examinee Slip

Examinee slips will be made available through TAO approximately one week before the examination date.

[Living in Japan]

Please download and print your Examinee Slip and bring it with you on the examination day. Examinee Slip will not be sent by mail. Please note that displaying the Examinee Slip on a smartphone or other electronic device will not be accepted for entry to the examination venue.

*Print the Examinee Slip on A4-size white paper without changing the page scale (do not enlarge or reduce the page). Color or black-and-white printing is acceptable. Examinee Slip printed on paper with blank space reduced or containing any printing or markings on the reverse side will not be accepted.

If you do not have access to a printer at home, please use a convenience store printing service or print your Examinee Slip at your school or another public facility.

*If you find any errors in the information printed on your Examinee Slip, please contact the Division of Admissions by the day before the examination.

[Living outside Japan]

Your Examinee Slip will include information about your online interview. Please check it carefully. If you have any questions, please contact the Division of Admissions as soon as possible.

6. Date of Examination

Admission Category	Schedule	Examination Date
Living in Japan	Schedule A	November 22 (Sun), 2026
	Schedule B	March 3 (Wed), 2027
Living outside Japan	Schedule A	October 23 (Fri), 2026
	Schedule B	December 19 (Sat), 2026

*The meeting time and the examination start time will be indicated on examinee slip.

7. Examination Venue

[Living in Japan]

Kyoto University of Foreign Studies
(6 Kameoka Hachijobori, Nishikyogoku, Ukyo-ku, Kyoto 615-8577, Japan)

[Living outside Japan]

Online

8. Examination Subject and Duration

Examination Subject	Duration
Interview	15 minutes

*The language used in the interview is Japanese for the Department of Japanese Studies and the Department of Global Tourism. English for the Department of Global Studies.
*Interview will be conducted in person for applicants living in Japan and online for those living outside Japan.

<Disclaimer Regarding Online Interview Examination>
If you are unable to take the interview at the time designated by the university—including due to environmental factors such as internet connection or equipment issues—you will be marked absent and fail the examination. Please note that even in such cases, we cannot refund the application fee or reschedule the interview examination.

9. Selection Method

Applicants will be evaluated comprehensively based on the interview and the application documents.

10. Notes for Examination

[Living in Japan]

(1) Please arrive at your designated examination venue by the meeting time indicated on your Examinee Slip. Punctuality is required. Information on the examination venue will be posted on the examination day, and a venue allocation list will also be distributed.

(2) Be sure to bring your Examinee Slip with you. If you lose or forget it, please contact the Division of Admissions and obtain a replacement before the examination begins.

(3) Please check weather conditions and transportation schedules in advance and allow sufficient time to arrive at the examination venue before the examination begins.

(4) Applicants who arrive more than 20 minutes after the examination has started will not be permitted to take the examination, regardless of the reason.

(5) At the examination venue, please take the seat assigned to you and place your Examinee Slip in front of the desk number card affixed to your desk.

(6) At the examination venue, please follow all instructions given by the interview proctors.

(7) Before entering the examination venue, you must disable all alarms and notifications and switch off all electronic devices, including mobile phones, smartphones, wearable devices (such as smartwatches and smart glasses), tablets, electronic dictionaries, IC recorders, earphones, and music players, and place them in your bag. Carrying such devices on your person or in your hand during the examination may be regarded as misconduct. Earphones worn in the ears will be considered in use and treated as misconduct.

(8) Before entering the examination venue, please disable all alarms, hourly chimes, and wake-up alarms on your watch.

(9) Earplugs may not be used during the examination, as they may prevent you from hearing instructions from the examination staff.

(10) Any applicant found engaging in misconduct will be required to leave the examination venue, and their examination on that day will be declared invalid.

(11) You may visit the examination venue on the day before the examination between 4:30 p.m. and 5:00 p.m. A venue allocation list will be available at that time; however, entry into the room is not permitted.

(12) Persons soliciting applicants or claiming to have influence over admission decisions in the vicinity of the examination venue have no affiliation with the University.

(13) As the examination venue will be ventilated periodically, please wear clothing that allows you to adjust to changes in room temperature.

[Living outside Japan]

(1) If there is no connection within 20 minutes of the start of the online interview, you will not be allowed to take the interview for any reason.

(2) Please follow the instructions of the test supervisor at all times during the interview.

(3) Candidates must take the online interview in a private room with no other people present.

(4) The use of virtual backgrounds is prohibited.

(5) In order to ensure fair evaluation, the university will record the interview. However, candidates are strictly prohibited from filming, recording, broadcasting online to other locations, or operating PCs, smartphones, or other communication devices except as instructed by the web moderator or interviewer.

(6) Any cheating will result in disqualification.

11. Results Announcement

(1) Announcement date

Admission Category	Schedule	Results Announcement Date
Living in Japan	Schedule A	December 1 (Tue), 2026
	Schedule B	March 8 (Mon), 2027
Living outside Japan	Schedule A	November 1 (Sun), 2026
	Schedule B	December 25 (Fri), 2026

The results will be announced on TAO. The “Admission Results Notification” can be downloaded from TAO by yourself.

(2) We will not respond to any inquiries regarding the results.

12. Enrollment Procedures

Enrollment procedures are completed upon payment of the tuition and proxy collection fees and submission of the enrollment documents.

Successful applicants must complete all enrollment procedures by the due date. Applicants who have not completed the enrollment procedures will not be admitted.

The tuition and proxy collection fees and the enrollment documents are non-refundable for any reason. Details of the enrollment procedures will be sent to successful applicants by e-mail.

(1) Enrollment Procedures Due Date

Admission Category	Schedule	Enrollment Procedure Deadline
Living in Japan	Schedule A	December 14 (Mon), 2026
	Schedule B	March 15 (Mon), 2027
Living outside Japan	Schedule A	November 13 (Fri), 2026
	Schedule B	January 15 (Fri), 2027

(2) Tuition and Proxy Collection Fees

Please refer to “15. Tuition and Proxy Collection Fees “ on P.19.

13. Admission Permit

Admission letter will be issued to those who have completed the enrollment procedures.

However, if it is found after the issuance of the admission letter that the applicant does not meet the eligibility requirements, etc., the admission permit may be revoked.

14. Application for Certificate of Eligibility

[Living in Japan]

Those who have been issued a “Admission letter” must individually complete the necessary procedures for extending their residence status and updating their affiliated institution. For details, please refer to the “Enrollment Procedures Guidebook.

[Living outside Japan]

Along with the enrollment procedures, you will need to apply for the Certificate of Eligibility (COE).

For details, please refer to the “Enrollment Procedures Guidebook”.

15. Tuition and Proxy Collection Fees

Tuition and Proxy Collection Fees for 2027 Academic Year

Item \ Semester		Spring Semester (Payment at time of Admission Procedure)	Fall Semester	Spring/Fall Total	Comments
Tuition	Admission Fee	230,000 yen	0 yen	230,000 yen	Only at the time of enrollment
	Tuition Fee	407,500 yen	407,500 yen	815,000 yen	
	Education Enhancement Fee	207,500 yen	207,500 yen	415,000 yen	
	School Promotion Cooperation Fee	10,000 yen	0 yen	10,000 yen	Only at the time of enrollment
Subtotal		855,000 yen	615,000 yen	1,470,000 yen	
Proxy Collection Fees	Supporters' Assoc. Admission Fee	5,000 yen	0 yen	5,000 yen	Only at the time of enrollment
	Supporters' Assoc. Fee	10,000 yen	0 yen	10,000 yen	
	Student Assoc. Admission Fee	1,000 yen	0 yen	1,000 yen	Only at the time of enrollment
	Student Assoc. Fee	4,000 yen	0 yen	4,000 yen	
Subtotal		20,000 yen	0 yen	20,000 yen	
Total		875,000 yen	615,000 yen	1,490,000 yen	

[Faculty of Global Engagement]

Item \ Semester		Fall Semester (Payment at time of Admission Procedure)	Spring Semester	Fall/Spring Total	Comments
Tuition	Admission Fee	230,000 yen	0 yen	230,000 yen	Only at the time of enrollment
	Tuition Fee	423,750 yen	423,750 yen	847,500 yen	
	Education Enhancement Fee	207,500 yen	207,500 yen	415,000 yen	
	School Promotion Cooperation Fee	10,000 yen	0 yen	10,000 yen	Only at the time of enrollment
Subtotal		871,250 yen	631,250 yen	1,502,500 yen	
Proxy Collection Fees	Supporters' Assoc. Admission Fee	5,000 yen	0 yen	5,000 yen	Only at the time of enrollment
	Supporters' Assoc. Fee	10,000 yen	0 yen	10,000 yen	
	Student Assoc. Admission Fee	1,000 yen	0 yen	1,000 yen	Only at the time of enrollment
	Student Assoc. Fee	4,000 yen	0 yen	4,000 yen	
Subtotal		20,000 yen	0 yen	20,000 yen	
Total		891,250 yen	631,250 yen	1,522,500 yen	

(1) At the time of enrollment, students will be required to pay tuition and fees for the Spring 2027 semester. Tuition and fees for the Fall 2027 semester must be paid in late September 2027. (The details will be announced in mid-September 2027)

(2) Tuition and fees for the second and subsequent semesters will be other than those indicated in the comments as "only at the time of enrollment". Tuition and fees are subject to change due to changes in economic conditions.

① Participation in various programs such as practical training, study abroad, internships, etc. will require an additional fee.

② Alumni association admission fee and life membership fee will be collected in the graduating year.

16. Admission Fee Exemption

Students who meet the eligibility criteria (limited to administered in or after April 2024) may apply for an admission fee exemption by March 20, 2027. Details will be provided in the “Enrollment Procedures Guidebook”.

◆ Faculty of Foreign Studies, Department of Japanese Studies

“JLPT N1 score 153 or above” or “EJU Japanese (except Writing) score 340 or above and “Japan and the World” score 150 or above”.

◆ Faculty of Global Engagement, Department of Global Studies

One of the certificates of English language proficiency below.

Eiken CSE	GTEC (4 skills)	TEAP (4 skills)	TEAP CBT	TOEFL iBT Taken before January 20, 2026	TOEFL iBT Taken on or after January 21, 2026	Cambridge Assessment English	TOEIC L&R	TOEIC L&R,S&W	IELTS	Duolingo English Test
2400	1254	337	688	80	4.5	168	855	1685	6.0	115

* Please refer to <Certificate for English Language Proficiency Test Results>*1 to *7 on P.13.

◆ Faculty of Global Engagement, Department of Global Tourism

Satisfy both ① and ② .

① “JLPT N1 score 135 or above” or “EJU Japanese (except Writing) score 300 or above and “Japan and the World” score 140 or above”.

② One of the certificates of English language proficiency below.

Eiken CSE	GTEC	TEAP (4 skills)	TEAP CBT	TOEFL iBT Taken before January 20, 2026	TOEFL iBT Taken on or after January 21, 2026	Cambridge Assessment English	TOEIC L&R	TOEIC L&R,S&W	IELTS
2150	1099	282	540	62	4.5	156	710	1430	5.0

* Please refer to <Certificate for English Language Proficiency Test Results>*1 to *7 on P.13.

17. Refund of Tuition and Proxy Collection Fees upon Declining Admission

If a successful applicant who has completed the enrollment procedures declines admission, the university will refund the tuition and proxy collection fees already paid, excluding the admission fee. The prescribed procedures must be completed by March 31, 2027.

The refund will be transferred to the applicant’s account in late April, 2027. Details will be provided in the “Enrollment Procedures Guidebook”.

18. Tuition Reduction and Scholarship

The tuition reduction system and scholarship system will be explained at the orientation for international students.

For scholarship, please refer to the university’s website.

https://www.kufs.ac.jp/en/faculties/scholarship.html

19. Accommodation

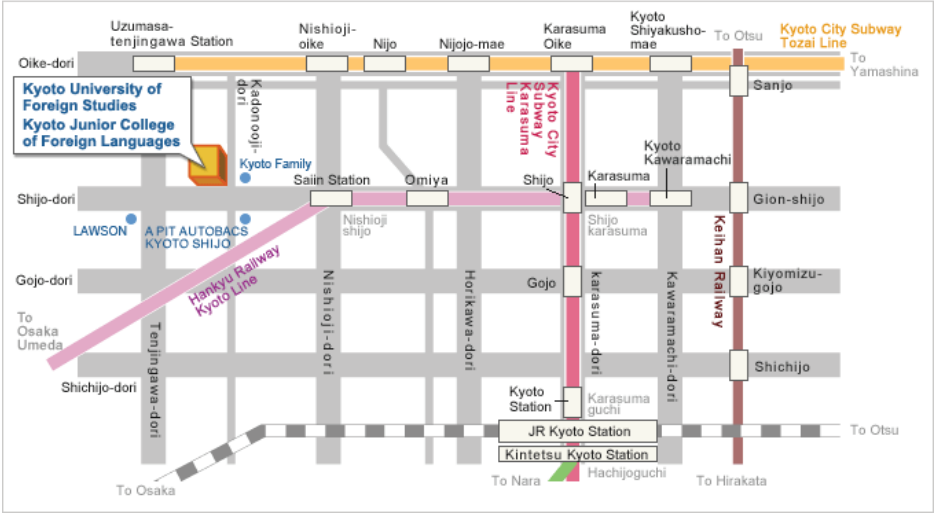
Although we do not have a student dormitory, we can introduce you to real estate agencies with which we have partnerships to help international students find housing.

https://www.kufs.ac.jp/en/faculties/livinginkyoto.html

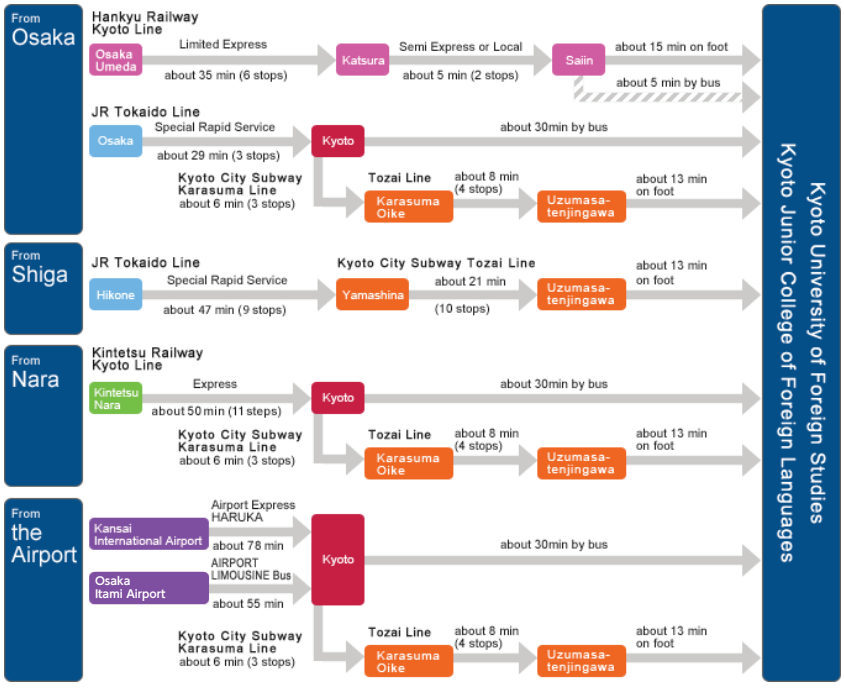
20. Access

Address : 6 Kasame-cho, Saiin, Ukyo-ku, Kyoto 615-8558 Japan

TEL : 075-322-6012
From Overseas : 81-75-322-6012



- Approximately 30 minutes by Bus from JR Kyoto Station.
  If arriving via JR, take bus no. 28 from Kyoto station Karasumaguchi bus stop or no. 71 from Kyoto station Hachijoguchi bus stop, and get off at Kyoto Gaidai-mae bus stop (takes about 30 minutes for either route).
- Approximately 13 minutes on foot from The Kyoto city Subway Tozai Line, Uzumasa-Tenjingawa Station.
- If arriving via the Kyoto City Subway Karasuma Line, get off at Shijo Station and take bus no. 3, 8 or 29 from Shijo Karasuma bus stop, then get off at Kyoto Gaidai-mae bus stop (takes about 15 minutes).
- Approximately 15 minutes on foot from Hankyu Railway Kyoto Line, Saiin Station.
  It is also possible to take city bus no. 3, 8, 25, 28, 29, 53, 67, 69 or 71 from Nishioji Shijo bus stop, and get off at Kyoto Gaidai-mae bus stop (takes about 5 minutes).
  The train trip from Osaka-umeda Station to Saiin Station takes about 40 minutes.
- If arriving via the Keihan Main Line, transfer to the Kyoto City Subway Tozai Line at Sanjo Station, travel to Uzumasa Tenjingawa Station, then walk south for about 13 minutes.



Please fill in all the boxes below.

To Kyoto University of Foreign Studies

Certificate of English as Medium of Instruction

This is to certify that the student named below attended our school as a full-time registered-student for the following period of time:

Student's Name in Full			
Date of Birth (Month/Day/Year)			
School Name			
Start Date (Month/Day/Year)		Grade	
End Date (Month/Day/Year)		Grade	

This is to further certify that English Language was used as the medium of instruction in all subjects taught in the above-mentioned school.

Date (Month/Day/Year)		(School Official Seal)
Name of Authorized Official		
Signature of Authorized Official		
School Name		
School Address/Country		
School Email Address		