教職履修カルテポートフォリオの完成について

教職実践演習（中・高）を履修する際、教職履修カルテで行ってきた自己評価などの記録をポートフォリオとして完成し、各自プリントアウトをして最初の授業日に持参する必要があります。

３年次秋学期までに履修をした以下の科目について、４年次の教職実践演習を受講する直前に最終の振り返りを指定日までに入力をして完了してください。

以下の１から４までの項目を再度各自でチェックをして記入漏れなどないようにしてください。

１．履修状況表

科目	入力	
教職に関する科目	**必須**	**教職実践演習受講までに再度自己評価回答欄に入力する。** 教育実習指導の振り返りは不要です。
教科又は教職に関する科目	**必須**	**４年次での振り返りはありません。** 振り返りをしていない科目がある場合は、自己評価回答欄に入力する。
教科に関する科目	任意	自己評価回答欄に授業の振り返り記録を入力する。
66条の６に関する科目	任意	自己評価回答欄に授業の振り返り記録を入力する。



２．総合的な自己評価

各年次終了時（１年次・２年次・３年次）の毎年度末に、教員として必要な資質能力についての自己評価を行います。未記入の場合は、作成できる範囲内で振り返りを行うことは可能です。



３．年次別の課題

各年次終了時（２年次・３年次・４年次）の毎年度末に、教職に関する科目を履修した後に、科目ごとに自己評価を行いグラフの表示を参考にしながら、自分自身が次年度に取り組むべき課題を記入します。

記載内容としては・・・

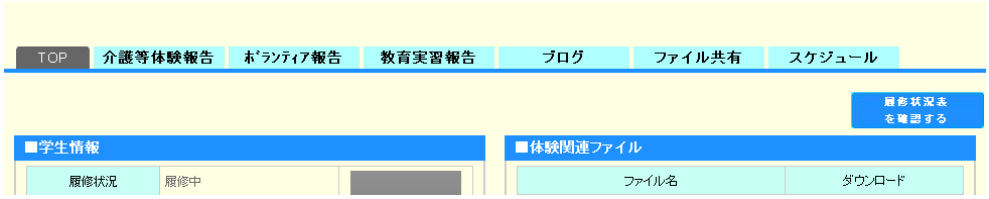
どういうことを今後行っていけば、課題としている問題を克服することが出来るのか。問題の克服のために明日からでもできること、長期的に行うことなど自分自身の目標を記載してください。

未記入の場合は、作成できる範囲内で振り返りを行うことは可能です。



４．介護等体験報告書・教育実習報告書
ボランティア活動報告書（活動を行った学生のみ）

それぞれの体験や教育実習をおこなった報告書を記載していない場合は、この期間に必ず作成してください。



５．入力期間と提出について

入力期間：７月２日（月）～９月２１日（金）１２時まで

作成できたポートフォリオは、各自の教職履修カルテから帳票出力ボタンをクリックすると印刷ができます。すべてプリントアウトをすると、10 から 12 枚程度（Ａ４横）の資料になります。

資料の表紙には、顔写真もプリントアウトできるように設定をしていますので、顔写真のデータも必ずＵＰするようにしてください。

★ 初回の授業（９月２１日）のみ、全体説明会を １６１ 教室で開催します。